

Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid



Januari 2023

Locatie: KC Beekrijk BSO 't Otterke

Inhoudsopgave

1 Inleiding.	3
1.1 Introductie.	3
2 Missie en visie.	3
3 Grote risico's.	4
3.1 Voorbeelden van grote risico's.	4
4 Omgang met kleine risico's.	5
5 Risico-inventarisatie.	6
6 Thema's uitgelicht.	6
6.1 Grensoverschrijdend gedrag.	6
6.2 Achterwachtregeling.	7
7 EHBO regeling.	7
8 Beleidscyclus.	8
8.1 Beleidscyclus.	8
8.2 Plan van aanpak.	8
8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?	8
8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	8
9 Communicatie en afstemming intern en extern.	9
10 Ondersteuning en melding van klachten.	9

1 Inleiding.

1.1 Introductie.

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van stichting GOO. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we in onze organisatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2023. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Stichting GOO is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er op de diverse locaties regelmatig tijdens een teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2 Missie, visie en doel.

Missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie:

Stichting GOO staat voor onderwijs en kinderopvang. Er wordt gewerkt vanuit passie en we leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel:

Mede vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang en de wetgeving rondom ARBO, dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3 Grote risico's.

In dit hoofdstuk willen we de grootste risico's benoemen die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. Tevens geven we aan op welke wijze we de risico's tot een minimum proberen te beperken.

Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen, verwijzen we naar de complete risico-inventarisatie van elke opvang-onderwijslocatie

We verdelen de risico's onder in fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

3.1 Voorbeelden van grote risico's.

Fysieke veiligheid:

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Grote risico's	Genomen maatregelen
Vallen van hoogte Wijze van gebruik van meubels	Toestellen staan op val dempende ondergrond kinderen kunnen veilig buiten spelen Veiligheid tijdens gebruik meubels, meubels zijn niet stuk en hebben geen scherpe randen uitsteeksels.
Vergiftiging:	Giftige middelen en/of schoonmaakspullen staan achter slot en grendel of op onbereikbare plekken.
Verdrinking:	Kinderen nooit alleen in een zwembad laten, er is tat toezicht op de kinderen. Weinig water gebruiken.
Verbranding door de zon: Verbranding door een te hete glijbaan: Verbranding door hete vloeistoffen:	Kinderen uit de brandende zon houden, niet op het heetst van de dag buitenspelen. Meerdere malen per dag insmeren. Glijbaan afzetten bij te felle zon Waterkokers, hete koffie en thee buiten bereik van de kinderen zetten
Verstikking:	Altijd opletten, koordjes niet langer dan 20 cm.
Gebruik gereedschap BSO	Onder begeleiding en toezicht oog van de pedagogisch medewerker.
Hek sluiten	Er hangt een bordje op het hek waarop staat: Na openen hek week goed sluiten.

Sociale veiligheid:

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Grote risico's	Genomen maatregelen
Grensoverschrijdend gedrag	Een gedragscode voor alle medewerkers van de organisatie; Gedragsregels en afspraken op schoolniveau
Kindermishandeling (extern)	Protocol "meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag" Jaarlijks wordt dit onderwerp meegenomen in het teamoverleg.
Vermissing	Afspraken met ouders en scholen m.b.t. het ophalen van kinderen bij t Otterke. Huisregels voor alle kinderen en medewerkers
Pesten	Anti-pest beleid van school.

Gezondheid:

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Grote risico's	Genomen maatregelen
Voedselinfectie of voedselvergiftiging	de hygiënevoorschriften rondom voedselbereiding opvolgen
infectie via water (legionella):	Kranen regelmatig goed door laten lopen! (zeker na vakantie)
huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)	Protocol voorkomen verspreiding ziektekiemen Protocol zieke kinderen en uitblijven medisch handelen
luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus)	Protocol Gezondheidsrisico's als gevolg van het binnen- en buitenmilieu
Besmetting:	GGD protocollen naleven, extra opmerking op daglijsten in Konnect bij risico kinderen

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

verspreiding via de lucht	hoest- nies discipline, ventileren en luchten
verspreiding via de handen:	handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier; persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen
via voedsel en water	voedsel/water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid
Gebruik EPI –pen	De medewerker is bevoegd en bekwaam om de EPI-pen te mogen gebruiken. Met ouders is een overdracht hoe te handelen. Er hangt een kaart op de groep met hierop informatie over het betreffende kind. Houdbaarheid van de EPI-pen

	verzorgen ouders, deze pen zit in de tas van het kind.
via oppervlakken (speelgoed)	Grondige schoonmaak. Er wordt iedere dag geveegd. De toiletten worden iedere dag, als de BSO 't Otterke aanwezig is, schoongemaakt. Schoonmaken spelmateriaal 1x per week komt de schoonmaak service van 't Otterke schoonmaken. (variant)

Voor al deze, maatregelen volgen we de richtlijnen van het RIVM:

<https://www.rivm.nl/dsresource?objectid=2d7c5a20-63ba-41ca-ae17-8f501d4301d5&type=org&disposition=inline>

Bewustwording is hierbij het belangrijkste aspect.

4 Omgang met kleine risico's.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

- Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.
- Het nemen van risico's is een onderdeel van de ' gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen
- Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.
- Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op de BSO de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse

afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de in de bijlage Huisregels van de BSO t' Otterke. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Daarnaast wordt het regelmatig in het groepsoverleg besproken. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn. In Coronatijd bespreken we dit dagelijks met de kinderen. (nies- en handwas instructies)

5 Risico-inventarisatie.

In de periode Maart 2023 tot April 2023 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. In bijlage Plan van Aanpak zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals het hieruit volgende actieplan.

De risico's voor de medewerkers worden op een andere wijze in kaart brengen, namelijk aan de hand van de QuickScans in de nieuwe Risico-Inventarisatie van de ARBO-meester.

6 Thema's uitgelicht.

6.1 Grensoverschrijdend gedrag.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens team overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huishoudelijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd. (Besproken 14-11-2022 Teamoverleg & aandacht voor de week van de kindermishandeling: 14 t/m 20 november 2022)
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen bij kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van

kindermishandeling. [Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang.pdf \(1\).pdf](#)

In de week van de Kindermishandeling besteden wij hier aandacht aan op het kindcentrum: [Over de Week tegen Kindermishandeling - Week tegen kindermishandeling](#)

Van 14 tot en met 22 november 2022 is de landelijke Week tegen Kindermishandeling. Ook in de regio Hart van Brabant gaan we weer voor een week vol activiteiten. Om aandacht te vragen voor kindermishandeling, maar vooral ook om samen de aanpak van kindermishandeling te versterken.

Thema: ik zie jou, horen zien en voelen.

In de regio Hart van Brabant is het thema van 2022: Ik zie jou. Want alle kinderen hebben er recht op om gezien en gehoord te worden. Zeker als ze opgroeien in een onveilige thuissituatie. Jongeren en volwassenen die mishandeld zijn, vertellen dat er mensen in hun omgeving moeten zijn geweest die iets gehoord of gezien hebben. Maar dat niemand of alleen een enkeling er iets van heeft gezegd of er iets aan heeft gedaan, en dat ze daar, naast de andere gevolgen van de mishandeling, last van hebben. Zie jij echt hoe het gaat met kinderen in jouw omgeving? Zeggen wat je ziet mag en helpt. Erover praten mét ouders en kinderen is al een vorm van helpen.

Durf jij te vertrouwen op wat je hoort, wat je ziet en wat je voelt....? Kijk dan niet weg, vertrouw op je intuïtie en kom in actie door steun te bieden aan een kind in de knel

6.2 Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag op de BSO.

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Een open en eerlijke aanspreekcultuur binnen onze locaties is voor ons het allerbelangrijkste. Pas dan durven medewerkers elkaar aan te spreken op houding en gedrag. Als een medewerker dat - om wat voor reden dan ook - niet durft of wil, staan de deuren van de eigen manager/coördinator/directeur en van de vertrouwenspersonen van GOO altijd open. Ouders kunnen met hun zorgen en vragen terecht bij de manager/coördinator/directeur.

GOO Kinderopvang hanteert de volgende maatregelen:

1. Een open aanspreekcultuur

Alle medewerkers krijgen training in het geven van feedback, waardoor een open aanspreekcultuur ontstaat. We oefenen dit ook regelmatig. Bij functioneringsgesprekken komt het geven en ontvangen van feedback als vast punt aan de orde.

In de pedagogische beleidsplannen staat hoe we omgaan met de kinderen. Als collega's zich daar niet aan houden, spreken we hen daarop aan. Tijdens het groepsoverleg geven pedagogisch medewerkers feedback aan elkaar. Feedback gaat over dingen die goed gaan, maar ook over dingen die minder goed gaan. Dit maakt dat we kritisch blijven naar elkaar.

2. De omgangsnormen zijn vastgelegd in een gedrags- en beroepscode

De gedrags- en beroepscode is beschikbaar voor medewerkers.

3. Strikte werving en selectie

- GOO hanteert een strenge werving-en-selectieprocedure. Sollicitanten, voor welke functie dan ook, worden door meerdere medewerkers gesproken.

- Van sollicitanten vragen wij referenties op bij de vorige werkgevers.
- Van alle medewerkers van GOO, ongeacht de functie, hebben wij een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Zo ook van alle stagiairs die minimaal drie maanden stage lopen.
- Nieuwe medewerkers kunnen pas starten met werken wanneer de afdeling P&O een originele VOG heeft ontvangen.
- GOO is een erkent leerbedrijf, wij bieden goede stageplekken om de studenten op te leiden tot beroeps bekwame pedagogisch medewerkers. De werkbegeleider begeleidt de stagiaire bij alle voorkomende werkzaamheden die behoren bij het werk van een pedagogisch medewerker. Hierin zit natuurlijk een goede verantwoordelijke opbouw. De werkbegeleider is een vaste beroepskracht van de groep waar de stagiaire stage loopt. De werkbegeleider dient zoveel mogelijk samen te werken met de stagiaire en is verantwoordelijk voor de begeleiding op de groep als medewerker/ collega. De werkbegeleider wordt, indien nodig ondersteund door de locatiemanager.
- Bij een maatschappelijke stage draait een stagiair maximaal 30 uur mee. Bij een snuffelstage is dit maximaal een of twee weken. Hun leeftijd ligt tussen de 15 en 17 jaar en zij hoeven geen VOG te overleggen.

4. Deskundig en vast personeel

- We werken volgens de verplichte meldcode kindermishandeling.
 - De pedagogisch medewerkers hebben allemaal een workshop gevolgd over de meldcode kindermishandeling.
 - Enkele medewerkers hebben trainingen gevolgd in het signaleren van en praten over kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.
 - GOO heeft vaste medewerkers op vaste groepen.
 - GOO heeft een eigen invalpool.
- Het team van vertrouwensinspecteurs bij de Inspectie van het Onderwijs is tijdens kantooruren te bereiken op het telefoonnummer 0900-1113111

5. Kwaliteitszorg

- Het beleidsplan is voor alle ouders in te zien op onze locatie.
- Elke vier tot zes weken heeft de manager/coördinator/directeur groepsoverleggen op de locaties. Op de agenda staan vaste onderwerpen.
- Ieder jaar wordt het beleidsplan geëvalueerd met de lokale oudercommissie.
- Elke vier jaar wordt een GOO-audit op het kindcentrum uitgevoerd.

6.3 Achterwachtregeling.

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR. Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.

Op de BSO 't Otterke openen met 2 medewerkers en sluiten we met 1 medewerkster. Als er maar 1 pedagogisch medewerker is dan is er een achterwacht geregeld. (Een achterwacht is een volwassen persoon waarmee de afspraak gemaakt is dat deze inzetbaar is in noodsituaties) De achterwacht is als volgt geregeld: Op de BSO dagen zijn de collega's van school aanwezig, mochten zij naar huis zijn en de BSO is nog open, is kindcentrum de Raagten/ Beekrijk de achterwacht. Zij kunnen binnen 10 minuten aanwezig zijn.. Tevens is de manager Lies Siebring (of diens waarnemer; op voorhand bekend) bij calamiteiten te waarschuwen.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Kindcentrum de Raagten: 0492-461545 of Beekrijk 06-30611584 of 088 008515

In de vakanties zijn de kinderen op KC Beekrijk.

7 EHBO regeling.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

zie opleidingsplan.

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:

NIBHV

Op de volgende manier zorgen we ervoor dat ten alle tijden een medewerker aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

Alle medewerkers op KC Beekrijk locatie BSO 't Otterke hebben een geregistreerd certificaat Kinder EHBO.

8 Beleidscyclus.

8.1 Beleidscyclus.

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een plan van aanpak en stellen een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

8.2 Plan van aanpak.

De risico-inventarisatie, die uitgevoerd is heeft inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid.

Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten waren:

- Sluit kleinere risico's uit;
- Evalueer de genomen verbeterpunten.

Aan de hand hiervan is de eerste versie van het beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid' tot stand gekomen. Vanaf september 2022 zullen de nieuwe inventarisaties plaatsvinden, die uitgevoerd worden door de werkzame pedagogische medewerkers.

Na deze inventarisatie zal blijven welke actiepunten naar voren komen. De planning voor de risico-inventarisatie ziet er als volgt uit:

- September 2022: Start invullen van de risico-inventarisatielijsten;
- oktober 2022: Het maken van een plan van aanpak. Dit wordt gedaan tijdens de teamvergadering;
- November 2022: De beleidscyclus wordt afgerond.

De hele beleidscyclus bestaat uit vier fases:

- Fase 1: In deze fase worden er voorbereidingen getroffen om de risico inventarisatielijsten te kunnen invullen. Er wordt besloten wie verantwoordelijk gaat zijn voor het invullen van deze lijsten.
- Fase 2: In deze fase wordt er aan de slag gegaan met de risico-inventarisatie. In deze fase gaan medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.

- Fase 3: In deze fase wordt een plan gemaakt hoe de verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden.
- Fase 4: In deze fase wordt de hele cyclus geëvalueerd en wordt er gekeken of de punten verbeterd zijn.

8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn:

Mogelijk grote risico's	Te nemen maatregel	Datum gerealiseerd
Zwerfvuil op buitenspeelplein	Buiten speelplein wordt iedere dag nagelopen op zwerfvuil	01 september 2022
Vluchtwegen zijn vrij van doorgang	Er staat geen obstakel voor de vluchtweg	01 september 2022
Vallen van Hoogte.	Kinderen leren, om veilig op het grote klimrek te klimmen op het schoolplein. Er is toezicht aanwezig terwijl kinderen op het klimrek spelen.	24-02-2023
Besmetting met het Corona virus (Covid-19)	We houden ons aan de richtlijnen van de RIVM en GGD https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/kaders-coronamaatregelen Ouders ontvangen informatie via het ouderportaal (brieven van GOO)	16-03-2020 tot Maart 2022.

Huisregels worden besproken na de zomervakantie en na de kerstvakantie (zie bijlage 1)

8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we elk kwartaal de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

Eenmaal per jaar wordt het beleid geëvalueerd. Dit gebeurt door middel van het invullen van de RIE gezondheid en veiligheid. De uitkomsten worden geëvalueerd. Tussentijds kan het beleid getoetst worden aan de hand van:

- Het ongevallen formulier;
- Het behandelen van klachten;
- De screening van de GGD;
- Evaluatie van de brandweer.

Wanneer het nodig is zal het beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid' tussentijds worden bijgesteld. De wijzigingen en het plan van aanpak worden in de teamvergaderingen besproken met de pedagogische medewerkers.

9 Communicatie en afstemming intern en extern.

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens groeps- overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

We informeren ouders en houden hen op de hoogte van onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen. Het veiligheids- en gezondheidsplan is inzichtelijk voor ouders op de locatie en tevens op de website van KC Beekrijk o.v.v. Locatie BSO 't Otterke. (www.opvanggoolaarbeek.nl)

Gezond en veilig werken - medewerkers Om werk goed te kunnen doen is het belangrijk dat werkgevers en werknemers veilig en gezond werken. De Arbocatalogus geeft richtlijnen om risico's op het werk zo klein mogelijk te maken. De catalogus beschrijft technieken en manieren, goede praktijken, normen en praktische handleidingen voor veilig en gezond werken. Arbocatalogus Kinderopvang | FCB

Inzichtelijk

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is inzichtelijk voor pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Het veiligheids- en gezondheidsplan is te downloaden van de website onder het kopje *informatie* en er is een geprint exemplaar op de locatie ter inzage. (Zie map GGD-inspectie rapporten ter inzage op de BSO 't Otterke)

10 Ondersteuning en melding van klachten.

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Voor de klachtenregeling zie bijlage op de website van GOO-link invoegen. Voor ouders en medewerkers

Externe klachtencommissie

Ben je niet tevreden over de manier waarop je klacht bij ons intern is afgehandeld?

Dan kun je de situatie voorleggen aan een externe klachtencommissie. Voor opvang kan dit bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen en voor onderwijs bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

OMGANGSREGELS BSO 't Otterke

- We luisteren naar elkaar.
- We gaan met elkaar en met de spullen om zoals jij wilt, dat anderen ook met jou en jouw spullen omgaan.
- Bij binnenkomst kom je even hoi zeggen tegen de pedagogisch medewerker zodat we weten dat je er bent.
- We vieren verjaardagen in de week dat je jarig bent wij zorgen voor de traktatie en aardigheidje voor de jarige.
- Vanaf 17.00 gaan we alles langzaam aan opruimen. Als het donker wordt speel je binnen of op het schoolplein van de onderbouw.

BINNENREGELS

- Wat je pakt, ruim je ook weer schoon op.
- Bij binnenkomst je jas aan de kapstok hangen. (Kinderen van groep 1,2,3 laten hun jas aan de kapstok bij hun eigen klas hangen). Kinderen van andere groepen mogen de jas aan de kapstok bij de BSO ophangen.
- De BSO mag gebruik maken van de bouwhoek op de gang naast ons lokaal en van de tafel die bij groep 3 op de gang staat. Het is NIET de bedoeling dat we door de hele school gaan lopen. We spelen rustig aan tafel of in de bouwhoek.
- Schoen gaan in de schoenbak. (staat bij de kapstok).
- Rennen doe je buiten!! Dus NIET binnen.
- We eten gezamenlijk fruit als iedereen er is.
- Kinderen blijven van de ramen af.

BUITENREGELS

- In overleg met de pedagogisch medewerker mag je naar buiten.

- Je mag in overleg met de pedagogisch medewerker buiten spelen op het schoolplein van de onderbouw (groep 1,2,3). Kinderen die groep 4 zitten mogen na overleg met de pedagogisch medewerker evt ook op het schoolplein spelen van de bovenbouw. (Groep 4,5,6,7,8). Op het schoolplein van de bovenbouw mag je spelen nadat we fruit hebben gegeten. Tot 17.00 uur.
- Klimmen buiten niet over het hek en de poort is dicht.