

LOCATIEPLAN VEILIGHEID- EN GEZONDHEID

MAART 2026

KINDCENTRUM 'T OTTERKE



BIJLAGE 1: LOCATIEPLAN V&G

Naam locatie: BSO 't Otterke

Dit beleid is samengesteld door de professionals van BSO 't Otterke

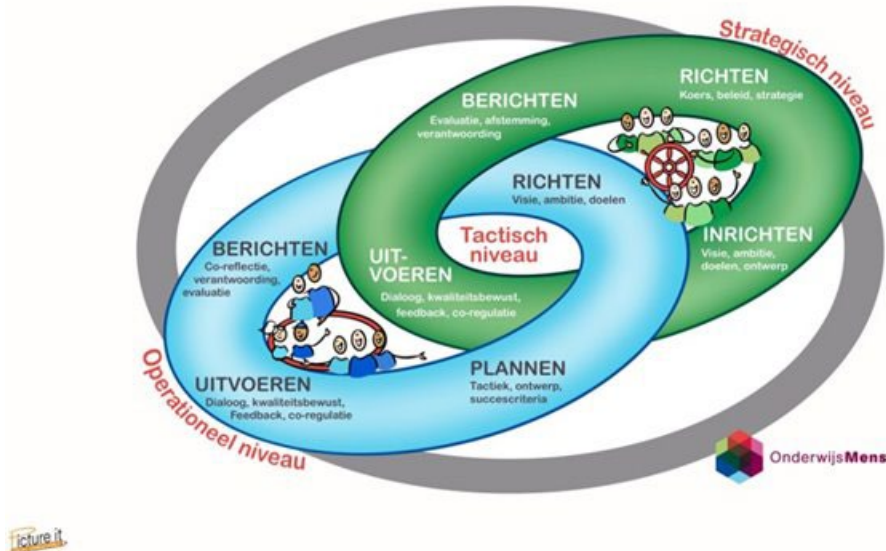
CONTINU VERBETERPROCES OP LOCATIENIVEAU (TACTISCH)

GOO Opvang B.V. heeft voor elk kindcentrum¹ / LRK- nummer een algemeen veiligheid- en gezondheidsbeleid (GOO- niveau) en een locatieplan V&G (Locatieniveau). Beide (beleids-)plannen omvatten een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheid- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een cyclisch proces is van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid.

GOO- afspraak: Het locatieplan V&G wordt doorlopen volgens een cyclisch proces. Hiervoor hanteren we onderstaand model. Dit houdt in dat het locatieplan V&G jaarlijks wordt geëvalueerd en wordt aangepast waar nodig. De input uit de evaluaties wordt gebruikt om het locatieplan V&G opnieuw te actualiseren. We hanteren hierbij de P&C- cyclus op locatieniveau.

(Be)sturen: strategisch - tactisch - operationeel

Verantwoord en kwaliteitsbewust leidinggeven



¹ **kindercentrum:** een voorziening waar kinderopvang plaatsvindt anders dan gastouderopvang (Artikel 1.1 lid 1 Wet kinderopvang) Een kindcentrum is volgens de wet een locatie met ieder een eigen LRK- nummer. Dit houdt in dat je voor ieder LRK- nummer een 'locatieplan V&G' moet invullen.

Uitgangspunt is dat locaties zoveel mogelijk uniform handelen. Per locatie worden locatie specifieke grote en kleine risico's geïnventariseerd en vastgelegd via dit format.

Het streven is om de verbeterpunten zo snel mogelijk af te ronden en uiterlijk binnen zes weken. Het locatieplan V&G wordt bij voorkeur ieder groepsoverleg onder de aandacht gebracht, maar in ieder geval elk kwartaal geëvalueerd. Tijdens het groepsoverleg worden eventuele aandachtspunten besproken. Naar aanleiding van de geïnventariseerde aandachtspunten wordt, indien nodig, een plan van aanpak opgesteld. Indien nodig wordt het locatieplan V&G ge-updatet.

De LOC heeft een adviesrecht op het locatieplan V&G. Dit houdt in dat wanneer het locatieplan V&G wordt aangepast, de LOC om advies gevraagd moet worden. Een adviesrecht houdt ook in dat de LOC ongevraagd kan adviseren. Bij een positief advies wordt het locatieplan V&G definitief vastgesteld.

Het locatieplan V&G of onderwerpen hieruit worden op de volgende wijze onder de aandacht gebracht bij onze ouder(s)/ verzorger(s) via: <https://www.opvanggoolaarbeek.nl/>

Pedagogisch professionals, pedagogisch professionals in opleiding, stagiairs en/ of vrijwilligers (mits aanwezig) worden via een groepsoverleg of een teamoverleg op de hoogte gebracht van eventuele wijzigingen.

ACHTERWACHTREGELING.

Een achterwacht dient binnen 15 minuten bij de locatie of het opvangadres aanwezig te zijn en is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Er is één pedagogisch professional op de locatie aanwezig volgens de BKR. In deze situatie is een andere volwassene op afroep beschikbaar en telefonisch bereikbaar. Die persoon moet binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kunnen zijn in het geval van een calamiteit en is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar;
- Er is één pedagogisch professional op de groep werkzaam, waarbij niet aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan omdat er gebruik gemaakt wordt van de drie-uursregeling. In deze situatie moet er een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn omdat er tijdelijk niet aan de beroepskracht-kindratio gehouden wordt. De achterwacht kan in dit geval de locatie niet verlaten maar verblijft in een andere ruimte.

In de onderstaande lijst staan de namen en telefoonnummers van de personen of locaties die binnen 15 minuten bij het kindcentrum aanwezig kunnen zijn.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Naam	Telefoonnummer	Achterwacht op
Tienerbso	06-53688361	Maandag, dinsdag, donderdag
Basisschool 't Otterke	0492-462163	Maandag, dinsdag, donderdag

KINDER-EHBO + BHV.

Kinder-EHBO Professionals met een geldig en gecertificeerd Kinder-EHBO certificaat:

Naam (Initialen i.v.m. privacy)	Datum certificaat behaald	Instituut	Geldigheid	Werkdagen
AL	22-10-2025	NIBHV	22-10-2027	Do
MvM	22-10-2025	NIBHV	22-10-2027	Di
KM	31-03-2025	NIBHV	31-03-2026	Ma

BHV Professionals met een geldig en gecertificeerd BHV certificaat:

Naam (Initialen i.v.m. privacy)	Datum certificaat behaald	Instituut	Geldigheid	Werkdagen
AL	22-10-2025	NIBHV	22-10-2026	Do
MvM	22-10-2025	NIBHV	22-10-2026	DI

ONTRUIMINGSPLAN-/ OEFENING

Het toepassen van ontruimingsoefeningen binnen het kindcentrum zijn belangrijk. Het is van belang dat alle professionals weten hoe ze het beste kunnen handelen als zich een dergelijke voordoet. Binnen ons kindcentrum voeren wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening uit.

Belangrijke (evaluatie) punten ontruimingsoefening	Datum van evaluatie	Actiepunten
We hebben met de bso zelf een ontruiming geoefend op elke dag van de week die we open zijn	6 maart 2026	Tablet vergeten voor bezetting kinderen
		Deuren sluiten
		BHV tas maken
		Nieuwe ontruiming inplannen februari 2027

EVALUATIE RISICOREGISTER GROTE RISICO'S.

In het risicoregister benoemen we de grootste risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

Staf kwaliteit, de directeuren en (adjunct) kindcentrumdirecteuren houden elkaar op de hoogte van voorkomende incidenten, afwijkingen en verbeteringen. Indien nodig worden er nieuwe maatregelen getroffen en wordt het veiligheid- en gezondheidsbeleid, het locatieplan V&G en/ of de protocollen geactualiseerd.

Hieronder het resultaat van onze evaluatie met betrekking tot de grote risico's.

GROOT RISICO. (Overeenkomend met het V&G-beleid)	PREVENTIEVE MAATREGELEN	VERBETERPUNTEN.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.	VERANTWOORDELIJ KE
1. Ongeval door vallen over obstakels of van een hoogte				
2. Onderhoud kinderbeddenboxen				
3. Verstikking				
4. Vergiftiging				
5. Verbranding				
6. Wiegendood				
7. Incidenten of ongevallen				
8. Vermissing				
9. Verdrinking				
10. Infectieziektes				
11. Allergische reactie				
12. Schending van privacy				
13. Toedienen van medicijnen en zelfzorgmiddelen				
14. Oververhitting				

GROOT RISICO. (Ooreenkomend met het V&G-beleid)	PREVENTIEVE MAATREGELEN	VERBETERPUNTEN.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.	VERANTWOORDELIJ KE
15. Binnenmilieu, (slechte) ventilatie, CO2.				
16. Grensoverschrijdend gedrag (van kind naar kind, volwassene naar kind of kind naar volwassene)				
17. Risicovol spel				
18. Wat doen we wanneer een van de bovenstaande risico's zich daadwerkelijk verwezenlijkt?	Alles is beschreven in protocollen, daarnaar handelen. Deze protocollen worden regelmatig geëvalueerd en besproken met professionals via nieuwsbrief of teamoverleg.			Locatiemanager en afdeling kwaliteit

Zijn er voor jullie grote risico's die niet zijn opgenomen in het risicoregister, dan neem je deze op in de onderstaande tabel. Evalueer de preventief genomen maatregelen en stel verbeterpunten vast.

ONZE AANVULLENDE, LOCATIE SPECIFIEKE GROTE RISICO'S:

RISICO	PREVENTIEVE MAATREGELEN	VERBETERPUNTEN	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD	VERANTWOORDELIJ KE
1. Ongeval door vallen over obstakels of van een hoogte	Speeltoestellen worden gecontroleerd door school			
6. Incidenten of ongevallen	Ramen op kiepstand zetten bij aanwezigheid kinderen		Continue proces	PP

RISICO	PREVENTIEVE MAATREGELEN	VERBETERPUNTEN	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD	VERANTWOORDELIJ KE
10. Allergische reactie	Gevarendriehoek ingevuld, Konnect up-to-date houden		Continue proces	PP

BESCHRIJF LOCATIE AANVAARDBARE RISICO'S, MAAK AFSPRAKEN EN EVALUEER HET PROCES.

Bespreek met elkaar wat jullie verstaan onder locatie aanvaardbare risico's. Bespreek met elkaar welke risico's voor jullie aanvaardbaar zijn en hoe jullie daar als team mee omgaan. Welke risicovolle spelsituaties kunnen met een goede begeleiding worden teruggebracht naar een aanvaardbaar risico. Denk na over de begeleiding, ondersteuning, de materiaalkeuzes en de inrichting van jullie groepsruimte. In de evaluatie blik je terug op de bovenstaande punten en maak je (indien nodig) nieuwe afspraken.

Dit verstaan wij als team onder kleine risico's:

Kinderen mogen, met ondersteuning van de professional, zelf het fruit snijden.
Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn, daarom geaccepteerd als klein risico.

We maken deze afspraken met elkaar:

Zie huisregels BSO 't Otterke en de gedragsregels

Evaluatie/ verbeterpunten/ nieuwe afspraken:

Evaluatie na de zomervakantie met preventiemedewerkers.

ACTIELIJST VERBETERPUNTEN.

Gebruik de onderstaande suggesties om verbeterpunten te benoemen, uit te voeren en vervolgens te evalueren/ af te handelen.

- Incidenten op de groepsniveau/ locatieniveau;
- Klachten van ouders/ medewerkers van de locatie of organisatie;
- Bevindingen uit de GGD-inspectie;
- Klussenlijst.

Bespreek minimaal één keer per kwartaal de voortgang van deze actielijst.

ACTIELIJST VERBETERPUNTEN

VERBETERPUNTEN.	ACTIEHOUDER.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.
Nieuwe ontruimingsoefening inplannen	PP	Februari 2027

VERBETERPUNTEN.	ACTIEHOUDER.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.
Gevarendriehoek invullen, aanvullen bij kindgegevens in Konnect	PP	Continue proces

GEDRAGSREGELS

Wij maken gebruik van de beroepscode voor pedagogisch medewerkers in de kinderopvang.
<https://www.kinderopvang-werkt.nl/werknemers/de-beroepscode-kinderopvang-leerinstrument-en-steun-de-rug>

HUISREGELS

OMGANGSREGELS BSO 't Otterke

- We luisteren naar elkaar.
- We gaan met elkaar en met de spullen om zoals jij wilt, dat anderen ook met jou en jouw spullen omgaan.
- Bij binnenkomst kom je even hoi zeggen tegen de pedagogisch professional zodat we weten dat je er bent.
- We vieren verjaardagen in de week dat je jarig bent wij zorgen voor de traktatie en aardigheidje voor de jarige.
- Vanaf 17.00 gaan we alles langzaam aan opruimen. Als het donker wordt speel je binnen of op het schoolplein van de onderbouw.

BINNENREGELS

- Wat je pakt, ruim je ook weer schoon op.
- Bij binnenkomst je jas aan de kapstok hangen. (Kinderen van groep 1,2,3 laten hun jas aan de kapstok bij hun eigen klas hangen). Kinderen van andere groepen mogen de jas aan de kapstok bij de BSO ophangen.
- De BSO mag gebruik maken van de bouwhoek op de gang naast ons lokaal en van de tafel die bij groep 3 op de gang staat. Het is NIET de bedoeling dat we door de hele school gaan lopen. We spelen rustig aan tafel of in de bouwhoek.
- Schoenen gaan in de schoenbak. (Staat bij de kapstok).
- Rennen doe je buiten!! Dus NIET binnen.
- We eten gezamenlijk fruit als iedereen er is.
- Kinderen blijven van de ramen af.
- Er mag gebruik gemaakt worden van de gymzaal van school wel alleen onder toezicht van een

pedagogische professional. Soms kan ervoor gekozen worden dat kinderen zelfstandig in de gymzaal mogen spelen. In klein groepsverband (1 á 2 kinderen) en de pedagogische professional gaan dan regelmatig kijken.

BUITENREGELS

- In overleg met de pedagogisch professional mag je naar buiten.
- Je mag in overleg met de pedagogisch professional buiten spelen op het schoolplein van de onderbouw (groep 1,2,3). Kinderen die groep 4 zitten mogen na overleg met de pedagogisch professional evt. ook op het schoolplein spelen van de bovenbouw. (Groep 4,5,6,7,8). Op het schoolplein van de bovenbouw mag je spelen nadat we fruit hebben gegeten. Tot 17.00 uur.
- Klimmen buiten niet over het hek en de poort is dicht.